

УТВЕРЖДЕНО
общим собранием МБОУ ДО
«Эдельвейс»

протокол № 3 от 18.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО «Эдельвейс»

Т.А.Мельникова

Приказ № 110-ОД от 18.12.2023г



Положение

о структурном подразделении «База отдыха «Лесобон»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма
Эдельвейс» городского округа Тольятти

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «База отдыха «Лесобон» регулирует деятельность структурного подразделения «База отдыха «Лесобон» муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма Эдельвейс» городского округа Тольятти
- 1.2. Положение о структурном подразделении «База отдыха «Лесобон» муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма Эдельвейс» городского округа Тольятти разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. №196 в редакции приказов Минпросвещения РФ от 05.09.2019г №470, от 30.09.2020 №533 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам».
 - СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных в соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденных правительством РФ от 16.09.2020 № 1479, норм Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"
 - Постановлением Правительства РФ от 14.05.2021 №732 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления»;
 - Законами и нормативными правовыми актами Самарской области;
 - Муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;
 - Уставом МБОУ ДО «Эдельвейс» (далее Центра);
 - Настоящим Положением.
- 1.3. Структурное подразделение «База отдыха «Лесобон» МБОУ ДО «Эдельвейс» считается созданным со дня утверждения Положения о Структурном подразделении (далее - Положение).
- 1.4. Положение определяет предмет деятельности, цели и задачи «Базы отдыха «Лесобон», требования к деятельности структурного подразделения.
- 1.5. Положение и дополнения к нему принимаются или согласовываются на заседании Общего собрания работников МБОУ ДО «Эдельвейс» и утверждаются директором МБОУ ДО «Эдельвейс» (далее «Центр»).
- 1.6. «База отдыха «Лесобон» не является юридическим лицом, не имеет обособленного лицевого счета, бланка и печати.
- 1.7. «База отдыха «Лесобон» не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом МБОУ ДО «Эдельвейс», принадлежащим ей на праве оперативного управления.

- 1.8. «База отдыха «Лесобон» осуществляет свою деятельность по адресу: Самарская область, Ставропольский район, Федоровские луга, «База отдыха «Лесобон», на основании права оперативного управления имуществом и постановления администрации городского округа Тольятти о предоставлении МБОУ ДО «Эдельвейс» в постоянное (бессрочное) пользование земельным участком.
- 1.9. «База отдыха «Лесобон» осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием МБОУДО «Эдельвейс», в пределах своих полномочий обеспечивает его выполнение.

1. Цели и задачи структурного подразделения.

2.1. Основным предметом деятельности «Базы отдыха «Лесобон» является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, проведение летнего палаточного лагеря.

2.2. Основными целями деятельности ДЮСШ являются:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, всестороннему удовлетворению потребностей детей;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства;
- социализация детей, развитие коммуникативных лидерских качеств детей;
- создание условий для социального становления личности ребенка, формирование у него готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, в том числе для профессиональной ориентации ребенка;

2.3. Основными задачами ДЮСШ являются:

- обеспечение необходимых условий для творческого развития и профессионального самоопределения в выборе профессии;
 - развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям;
 - воспитание патриотизма, уважения к государственной символике, любви к родному краю, Отечеству;
 - пропаганда здорового образа жизни и физической культуры среди детей и молодежи;
 - обеспечение условий для организации активного, содержательного досуга;
 - адаптация к жизни в обществе;
 - организация всесторонней помощи общеобразовательным школам в спортивно-массовой и оздоровительной работе.

2. Требования к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в структурном подразделении «База отдыха «Лесобон»

2.1. «База отдыха «Лесобон» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с годовым планом работы с целью реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, технической, художественной направленностей.

2.2. «База отдыха «Лесобон» организует образовательный процесс для обучающихся

МБОУ ДО «Эдельвейс» в возрасте от 7 до 18 лет.

2.3. Основными формами образовательного процесса являются: групповые учебные и теоретические занятия; тестирование; врачебный контроль; участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах в условиях спортивно-оздоровительного лагеря; инструкторская и судейская практика.

2.4. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать 2-х часов.

2.5. Деятельность обучающихся осуществляется по интересам в одновозрастных и разновозрастных группах, именуемых далее - объединение. Дисциплина в объединениях поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала.

2.6. Занятия в структурном подразделении «База отдыха «Лесобон» проводятся строго по расписанию.

2.7. Реализацию общеобразовательных общеразвивающих программ в структурном подразделении «База отдыха «Лесобон» обеспечивают лица, вступившие в трудовые отношения с МБОУ ДО «Эдельвейс» в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе работающие по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также на условиях почасовой оплаты труда.

3. Требования к организации и проведения палаточного лагеря в структурном подразделении «База отдыха «Лесобон»

3.1. В летний период в структурном подразделении «База отдыха «Лесобон» проводится палаточный лагерь.

3.2. Палаточный лагерь размещается в естественных природных условиях на стационарной базе (база отдыха «Лесобон») и с использованием палаток, с круглосуточным пребыванием детей.

3.3. Палаточный лагерь:

а) осуществляет туристскую, краеведческую, культурно-досуговую, волонтерскую деятельность, обеспечивающую духовно-нравственное развитие детей, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) организует размещение, проживание, питание детей в палаточном лагере;

в) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей в природно-климатических условиях;

г) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в палаточном лагере;

д) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям палаточного лагеря.

3.4. В палаточном лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Палаточный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3.6. Пребывание детей в палаточном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации палаточного лагеря и летнего отдыха, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.7. Деятельность детей в палаточном лагере организуется в соответствии с платной

дополнительной образовательной программой, интересов детей, воспитательных и образовательных задач.

3.8. Цели и задачи

- Целью деятельности палаточного лагеря являются: обеспечение отдыха детей, оздоровления и укрепления их здоровья; развитие творческого потенциала детей; приобретения практических навыков пребывания в природных условиях; занятия физической культурой, спортом, туризмом, краеведческой, учебно-исследовательской, волонтерской и иными видами деятельности.

- В рамках работы палаточного лагеря решаются следующие образовательные и воспитательные задачи:

а) создание благоприятных условий для укрепления физического и психологического здоровья, организации активного отдыха детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, навыков пребывания в естественной природной среде;

б) развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом, социализация детей, выявление и развитие коммуникативных и лидерских качеств детей в условиях природной среды, приобретение ими практических умений и навыков пребывания в природных условиях, а также обеспечение духовно-нравственного, экологического, гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания детей;

в) воспитание нравственных, волевых и коммуникативных качеств у детей;

г) удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, социальной самореализации, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

д) расширение и углубление знаний детей по туризму и краеведению, исследовательской деятельности, повышение уровня экологической культуры детей.

3.9. Порядок приема в палаточный лагерь

- в лагерь принимаются дети в возрасте от 9 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

- продолжительность заезда - 6 дней. Дети направляются в палаточный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в палаточном лагере.

3.10. Условия зачисления в палаточный лагерь

Перечень документов, необходимых для зачисления детей в палаточный лагерь:

- Заявление родителей (законных представителей) детей.

- Договор родителя (законного представителя) ребенка с МБОУ ДО «Эдельвейс».

- Медицинские справки на детей, оформленные согласно требованиям Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области, а также сведения об отсутствии контактов их с инфекционными заболеваниями.

- Зачисление детей оформляется приказом МБОУ ДО «Эдельвейс» с указанием ответственных лиц, которые несут персональную ответственность за подлинность документов, а также за жизнь, здоровье и безопасность детей в палаточном лагере.

- При зачислении в палаточный лагерь дети и их родители (законные представители) должны ознакомиться с положением о палаточном лагере и другими документами, регламентирующими организацию деятельности палаточного лагеря.
- Родители обеспечивают доставку и вывоз детей к палаточному лагерю самостоятельно.

3.11. Условия пребывания в палаточном лагере

- Проживание детей в палаточном лагере осуществляется в туристских палатках, размещаемых в естественных природно-климатических условиях на территории базы отдыха «Лесобон».
- Палаточный лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности палаточного лагеря.
- Оказание медицинской помощи детям в палаточном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- Условия размещения, устройства, содержания и организации работы палаточного лагеря соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
- К работе в палаточном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.
- Работники МБОУ ДО «Эдельвейс», направленные на работу в палаточный лагерь проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
- Руководитель и работники палаточного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в палаточном лагере, их жизнь и здоровье.

3.12. Права и обязанности участников палаточного лагеря

- К участникам палаточного лагеря относятся: родители (законные представители), дети, преподавательский состав МБОУ ДО «Эдельвейс».
- Родители (законные представители) детей, зачисленных в лагерь, имеют право:
 - ознакомиться с уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», положением о палаточном лагере МБОУ ДО «Эдельвейс» «Лесобон», условиями пребывания ребенка в лагере, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием программы организации отдыха детей, в которой будет принимать участие ребенок;
 - защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации;
- Родители (законные представители) детей, зачисленных в лагерь, обязаны:
 - проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в палаточном лагере;
 - обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда;
 - обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим навыкам;
 - обеспечить ребенка для поездки и пребывания необходимой одеждой и обувью по сезону, снаряжением для участия в программе палаточного лагеря;
 - пройти с ребенком медицинский осмотр не более чем за 3 дня до его заезда в лагерь;
 - проинформировать медицинского работника, педагогического работника об индивидуальных особенностях ребенка.
- За причиненный ущерб имуществу лагеря ответственность несут родители (законные представители) ребенка в установленном законом порядке.
- Дети в период пребывания в лагере имеют право:
 - получение платных дополнительных образовательных услуг;
 - свободу слова и информации;
 - свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляющих прав других членов коллектива;
 - охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;
 - получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения травмы;
 - защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией о правах ребенка;
 - в случае возникновения конфликтной ситуации дети имеют право объективной оценки и принятия, действенных мер со стороны администрации.
- Дети, заезжающие в лагерь, обязаны:
 - соблюдать правила поведения и режим дня в лагере;
 - посещать все занятия и мероприятия по расписанию;
 - выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;
 - не покидать территорию лагеря без сопровождения педагогических работников;
 - принимать участие в самообслуживающем труде (уборка палатки, территории, дежурство по лагерю);
 - выполнять санитарно-гигиенические требования;
 - следить за своим внешним видом, одеждой;
 - уважительно относиться к работникам лагеря;
 - бережно относиться к имуществу и инвентарю лагеря;
 - немедленно известить своего педагога, медицинского работника в случае недомогания;

- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- бережно относиться к природе.
- Категорически запрещается в лагере курение, употребление наркотических и токсических средств, алкогольных напитков, самостоятельное купание.
- Сотрудники лагеря обязаны:
 - создать ребенку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;
 - обеспечить охрану жизни и здоровья;
 - обеспечить медицинское обслуживание;
 - обеспечить реализацию образовательного процесса;
 - проинформировать родителей о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения;
- В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства.

3.13. Организация деятельности в лагере

- Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.
- Основными направлениями работы палаточного лагеря являются:
 - создание условий для реализации разносторонних интересов детей и подростков в сфере отдыха, досуга, спорта, коллективной творческой деятельности;
 - расширение знаний об окружающем мире и организация природоохранной деятельности;
 - реализация платной дополнительной образовательной программы;
 - создание условий для развития коммуникативных и лидерских качеств подростков, воспитания толерантных отношений;
 - привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе.
- Основой образовательно-воспитательного процесса в лагере является организация деятельности детей: образовательной, игровой, досуговой, природоохранной, физкультурно-оздоровительной и т.д.
- Организация палаточного лагеря осуществляется по единому плану (программе).

3.14. Управление и руководство лагерем

- Руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, или зам. директора по УВР, назначенный приказом директора МБОУ ДО «Эдельвейс». Руководитель лагеря действует согласно Уставу МБОУ ДО «Эдельвейс» и настоящему положению.
- Руководитель лагеря:
 - планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
 - несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время их нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и правил безопасности;
 - несет ответственность за деятельность лагеря;
 - несет ответственность за организацию питания.

3.15. Квалификационные требования, предъявляемые к кадрам:

- Персоналом лагеря являются сотрудники МБОУ ДО «Эдельвейс».

- За педагогическими и другими работниками при направлении или привлечении их в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в палаточном лагере сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.
- В лагерь направляются сотрудники МБОУ ДО «Эдельвейс» при наличии медицинской книжки установленного образца.

3.16. Документация и порядок учета

- Лагерь осуществляет свою деятельность при наличии следующей документации, определенной законодательством Российской Федерации и настоящим Положением:
 - положение о лагере;
 - разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
 - должностные обязанности работников лагеря;
 - лицензию на образовательную деятельность;
 - акт приемки лагеря;
 - журнал медицинского контроля за здоровьем сотрудников;
 - журнал прохождения инструктажей по охране труда и правилам безопасности;
 - правила поведения детей в лагере;
 - инструкции по охране труда и правилам безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
 - программа (план) деятельности;
 - недельное циклическое меню;
 - иные документы.

3.17. Охрана жизни и здоровья детей

- В лагере создаются условия для обеспечения полной безопасности жизни и здоровья детей. Обязательное выполнение всеми работниками лагеря режима дня и правил внутреннего распорядка, в рамках программы организации отдыха детей в лагере.
- В лагере ежедневно проводятся занятия по спортивному туризму, краеведению, художественному развитию, спортивные соревнования и мероприятия. Начальник лагеря несет ответственность за состояние спортивного инвентаря и оборудования спортивных площадок.
- Медицинский работник обеспечивает регулярное проведение медицинских осмотров, проведением необходимых санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, организует санитарно-просветительскую работу среди детей, санитарным состоянием территории лагеря.
- Сотрудники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий, спортивных и других массовых мероприятий общественно-полезной деятельности и отдыха детей.
- Детям запрещается уходить с территории лагеря без взрослых.
- Лагерь обеспечивается необходимыми противопожарными средствами. На территории категорически запрещается курить, использовать легко воспламеняющие средства.
- Каждый работник лагеря обязан:
 - в случае возникновения опасности состоянию здоровья и жизни детей принять меры для устранения этой опасности;
 - ликвидировать источники травматизма, устранять нарушения санитарного состояния, пожарной безопасности;

- не допускать нарушений правил безопасности;
- требовать от детей выполнения правил безопасности;
- не допускать, чтобы дети находились в местах технической службы;
- не допускать контакта здоровых детей с больными.

- Запрещается нахождение посторонних лиц на территории лагеря.

3.17. Организация медицинского обслуживания

- Медицинское обслуживание детей и работников обеспечивается квалифицированным медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за лагерем или принят по трудовому договору.

- В лагере функционирует медицинский пункт, соответствующий действующим санитарным правилам, обеспеченный необходимым инвентарем, лекарственными средствами, перевязочным материалом для оказания медицинской помощи.

- Деятельность медицинского персонала предусматривает:

- Организационно-подготовительную работу перед заездом детей в лагерь: предварительный осмотр и проверка готовности к приему детей: помещений, территории лагеря, занятий спортом, осмотр окружающей местности; оборудование медицинской палатки и палатки изолятора; проверка медицинских документов на каждого сотрудника лагеря; проведение медицинского осмотра детей при въезде, проверка наличия медицинских справок.

3.18. Лечебно-профилактическую работу в период смены:

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей;
- круглосуточное проведение амбулаторного приема с целью оказания помощи при необходимости;
- осуществление контроля за организацией питания детей, санитарным состоянием места приема пищи, ежедневных осмотров работников осуществляющего раздачу пищи;
- систематический контроль за санитарным состоянием территории палаточного лагеря, за соблюдением личной гигиены детей и персонала лагеря;
- медицинский контроль за организацией занятий, массовых спортивных мероприятий;
- организация и проведение санитарно-просветительской работы с детьми;
- проведение мероприятий по профилактике травматизма;
- ведение медицинской документации.

3.18. Организация питания

- Лагерь предоставляет 5-ти разовое питание с интервалом приема пищи не более 4 часов через ЗАО КШП «Дружба».

3.19. Финансирование лагеря

- Предоставление 5-ти разового питания, организованное через ЗАО КШП «Дружба».
- Реализация платной образовательной услуги «Туристский лагерь».
- По окончании работы лагеря проводится инвентаризация имущества и документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности.

4. Организация деятельности «Базы отдыха «Лесобон»

4.1. Деятельность «База отдыха «Лесобон» обеспечивают лица, вступившие в трудовые отношения с МБОУ ДО «Эдельвейс» в установленном порядке в соответствии

с законодательством Российской Федерации, в том числе работающие по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также на условиях почасовой оплаты труда.

4.2. Структурное подразделение состоит из инструкторов-методистов, преподавательского и младшего обслуживающего персонала,

4.3. На работников занятых в деятельности «База отдыха «Лесобон» на основании трудового договора, распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах МБОУ ДО «Эдельвейс», в том числе должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда с учетом специфики работы.

4.4. «База отдыха «Лесобон» руководствуется в своей деятельности Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, органов Законами и нормативными правовыми актами Самарской области; муниципального самоуправления, уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями директора МБОУ ДО «Эдельвейс» и настоящим Положением.

4.5. Управление структурным подразделением «База отдыха «Лесобон» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.6. Коллегиальным органом управления «Базы отдыха «Лесобон» является педагогический совет, который осуществляет свою деятельность согласно Уставу МБОУ ДО «Эдельвейс» и соответствующему положению, утвержденному директором МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.7. Общее руководство и контроль за деятельностью «Базы отдыха «Лесобон» осуществляет директор МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.8. Непосредственное руководство «Базой отдыха «Лесобон» осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.9. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

- действует на основании приказа директора МБОУ ДО «Эдельвейс» в пределах полномочий, указанных в его должностной инструкции, осуществляя руководство деятельностью «Базой отдыха «Лесобон» ;
- действует от имени «Базы отдыха «Лесобон» при взаимодействии с работниками МБОУ ДО «Эдельвейс» и другими субъектами.
- распределяет нагрузку работников «Базы отдыха «Лесобон» в соответствии с нормами, утвержденными Положением об оплате труда и другими локальными нормативными актами, контролирует её выполнение;
- планирует деятельность «Базы отдыха «Лесобон» по согласованию с директором МБОУ ДО «Эдельвейс»
- утверждает и представляет в МБОУ ДО «Эдельвейс» отчеты о результатах деятельности «Базы отдыха «Лесобон»;
- обеспечивает выполнение муниципального задания в части реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ программ ;

- предоставляет все запрашиваемые материалы, необходимые директору МБОУ ДО «Эдельвейс», для оценки работы «Базы отдыха «Лесобон» и контроля его деятельности.
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности «Базы отдыха «Лесобон» в пределах своей компетенции;
- распоряжения заместителя директора по административно-хозяйственной работе, отдаваемые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения лицами, работниками «Базы отдыха «Лесобон»;
- несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных Положением по структурному подразделению «База отдыха «Лесобон» задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников;
- осуществляет непосредственное руководство деятельностью работниками «Базы отдыха «Лесобон».

5. Финансовое обеспечение

5.1. Финансовое обеспечение деятельности «Базы отдыха «Лесобон», осуществляется за счет субсидий, выделяемых МБОУ ДО «Эдельвейс» на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг, в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5.2. Муниципальное задание на оказание услуг утверждается учредителем МБОУ ДО «Эдельвейс».

5.3. МБОУ ДО «Эдельвейс» в целях финансирования деятельности «Базы отдыха «Лесобон», может привлекать денежные средства, получаемые из внебюджетных источников за счет:

- оказания платных услуг;
- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- целевого финансирования в виде получения грантов.

5.4. Привлеченные денежные средства из внебюджетных источников (за исключением целевого финансирования) МБОУ ДО «Эдельвейс», может использовать для следующих целей:

- функционирования и развития МБОУ ДО «Эдельвейс»;
- приобретения предметов хозяйственного пользования; проведения ремонтных работ, оформление интерьеров, наглядной агитации в зданиях и сооружениях, принадлежащих МБОУ ДО «Эдельвейс», на праве оперативного управления;
- различные виды надбавок и доплат лицам, осуществляющим тренировочный процесс;
- на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности.

5.5. Целевые средства, полученные в виде грантов, МБОУ ДО «Эдельвейс» использует в соответствии с условиями, определяемыми грантодателем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Целевые средства, получаемые от физических и (или) юридических лиц, МБОУ ДО «Эдельвейс» использует в соответствии с этими целями.

5.7. Для расчета заработной платы работникам «Базы отдыха «Лесобон» применяется соответствующее Положение об оплате труда, сформированное в соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных

учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации городского округа Тольятти и утвержденное директором МБОУ ДО «Эдельвейс».

6. Ликвидация или реорганизация «Базы отдыха «Лесобон»

- 6.1. Ликвидация или реорганизация «Базы отдыха «Лесобон» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Решение о ликвидации или реорганизации «Базы отдыха «Лесобон» принимает учредитель МБОУ ДО «Эдельвейс».