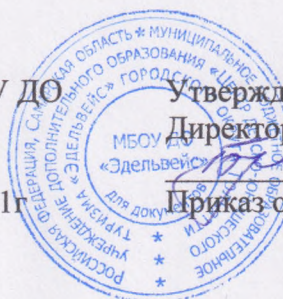




Принято Советом МБОУ ДО
«Эдельвейс»
Протокол
№ 1 от 23.08. 2021г

Утверждено:
Директор МБОУ ДО «Эдельвейс»
П.Н.Булгаков
Приказ от 26.08.2021г № 46-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ о благотворительной деятельности

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО «Эдельвейс».
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма «Эдельвейс» городского округа Тольятти (далее «учреждение»).
- 1.3. Благотворительными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Во избежание налоговых последствий благотворитель и благополучатель должны заключить договор пожертвования, который составляется в простой письменной форме и не требует нотариального заверения.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Благотворительные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 2.2. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то они определяются администрацией учреждения совместно с Советом учреждения на:
 - реализацию концепции развития учреждения;
 - реализацию образовательных программ учреждения;
 - улучшение материально-технического обеспечения учреждения.

3. Порядок привлечения благотворительных пожертвований.

- 3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.
- 3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
- 3.3. Администрация учреждения, Совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об

оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения благотворительных пожертвований.

4. Порядок приема и учета благотворительных пожертвований

4.1. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде:

- передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (иных) объектов интеллектуальной собственности;
- наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- выполнения работ;
- предоставления услуг.

Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложению к настоящему Положению. Договор на благотворительное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвование в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.5. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г №174н.

5. Порядок расходования благотворительных пожертвований.

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности, согласованной с Учредителем.

5.2. Расходование привлеченных средств производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими и юридическими лицами.

5.3. Все материальные ценности, приобретенные за счет благотворительных пожертвований, ставятся на учет.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования благотворительных пожертвований.

- 6.1. Советом учреждения осуществляется контроль за переданными ОУ благотворительными пожертвованиями, При привлечении благотворительных пожертвований администрация учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств.
- 6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих благотворительное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об их использовании.
- 6.3. Ответственность за нецелевое использование благотворительных пожертвований несет руководитель учреждения.