

УТВЕРЖДЕНО
общим собранием МБОУ ДО
«Эдельвейс»

протокол № 3 от 18.12.2023г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО «Эдельвейс»

Т.А.Мельникова

Приказ № 110-ОД от 18.12.2023г

Положение

о структурном подразделении детско-юношеской спортивной школе
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр детско-юношеского
туризма Эдельвейс» городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении детско-юношеской спортивной школе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма Эдельвейс» городского округа Тольятти разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон о физической культуре и спорту Российской Федерации от 04.12.2007 №329-Ф.
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. №196 в редакции приказов Минпросвещения РФ от 05.09.2019г №470, от 30.09.2020 №533 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам».
- СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 N° 1125 "Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта".
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детско-юношеского туризма «Эдельвейс» городского округа Тольятти (далее Центра).
- Структурное подразделение детско-юношеская спортивная школа МБОУ ДО «Эдельвейс» (далее - ДЮСШ) считается созданным со дня утверждения Положения о Структурном подразделении (далее - Положение).
- Положение определяет предмет деятельности, цели и задачи ДЮСШ, требования к процессу физкультурно-спортивной деятельности учащихся.
- Положение и дополнения к нему принимаются или согласовываются на заседании Общего собрания работников МБОУ ДО «Эдельвейс» и утверждаются директором МБОУ ДО «Эдельвейс» (далее «Центр»).
- ДЮСШ не является юридическим лицом, не имеет обособленного лицевого счета, бланка и печати.
- ДЮСШ не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом МБОУ ДО «Эдельвейс», принадлежащим ей на праве оперативного управления или за действованных на основании договора безвозмездного (возмездного) пользования.
- ДЮСШ осуществляет свою деятельность по адресам, определенным приказом директора МБОУ ДО «Эдельвейс», на основании договоров аренды (субаренды, безвозмездного пользования).
- ДЮСШ осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием МБОУДО «Эдельвейс», в пределах своих полномочий обеспечивает его выполнение.

2. Цели и задачи структурного подразделения.

2.1. Основным предметом деятельности ДЮСШ является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, имеющих физкультурно-спортивную направленность.

2.2. Основными целями деятельности ДЮСШ являются:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, всестороннему удовлетворению потребностей детей в занятиях физической культурой и спортом;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

2.3. Основными задачами ДЮСШ являются:

- обеспечение необходимых условий для творческого развития и профессионального самоопределения в выборе профессии;
- развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям;
- воспитание патриотизма, уважения к государственной символике, любви к родному краю, Отечеству;
- пропаганда здорового образа жизни и физической культуры среди детей и молодежи;
- обеспечение условий для организации активного, содержательного досуга;
- адаптация к жизни в обществе;
- организация всесторонней помощи общеобразовательным школам в спортивно-массовой и оздоровительной работе по культивируемым в ДЮСШ видам спорта.

3. Требования к деятельности ДЮСШ

3.1. ДЮСШ осуществляет спортивную подготовку в соответствии с годовым планом работы и программами по видам спорта, утвержденными в установленном порядке.

3.2. ДЮСШ организует работу для обучающихся в возрасте от 7 до 18 лет.

3.3. В каникулярное время может функционировать спортивно-оздоровительный лагерь (загородный, с дневным пребыванием детей).

3.4. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебные и теоретические занятия; тестирование; врачебный контроль; участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах в условиях спортивно-оздоровительного лагеря; инструкторская и судейская практика.

3.5. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать 2-х часов.

3.6. В ДЮСШ ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, учебных программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

3.7. Деятельность обучающихся в ДЮСШ осуществляется по интересам в одновозрастных и разновозрастных группах, именуемых далее - объединение. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала.

3.8. ДЮСШ культивирует неолимпийские виды спорта: туризм спортивный, спортивное ориентирование, включенные в государственную программу физического

воспитания населения).

3.9. Учебный год в ДЮСШ начинается первого сентября.

3.10. ДЮСШ обеспечивает прием всех желающих заниматься спортом и не имеющих медицинских противопоказаний в установленном законодательством для избранного вида спорта минимальном возрасте.

3.11. Правила приема в ДЮСШ устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

3.12. Родители (законные представители) или обучающиеся, по достижении ими 14 лет, подают на имя директора «Эдельвейс» заявление, представляют медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего. Зачисление обучающегося в ДЮСШ оформляется приказом. При приеме обучающегося в ДЮСШ последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ ДО «Эдельвейс».

3.13. Учебные группы формируются как из вновь принятых в ДЮСШ обучающихся, так и из обучающихся ДЮСШ, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжить занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.14. Критерии контрольных нормативов доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.15. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется при условии освоения программы соответствующего года обучения.

3.16. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится решением Педагогического совета на основании выполнения контрольных нормативов в соответствии с программами по видам спорта, заключения врача (медицинской комиссии);

3.17. Обучающимся, не выполнившим указанные требования, может быть предоставлена возможность продолжить обучение повторно на том же этапе обучения.

3.18. Численный состав объединений устанавливается, исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности.

4. Организация деятельности ДЮСШ

4.1. Деятельность ДЮСШ обеспечивают лица, вступившие в трудовые отношения с МБОУ ДО «Эдельвейс» в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе работающие по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также на условиях почасовой оплаты труда.

4.2. Структурное подразделение состоит из инструкторов-методистов, тренерско-преподавательского состава и лиц, обучающихся по программам физкультурно-спортивной направленности.

4.3. На работников занятых в деятельности ДЮСШ, на основании трудового договора, распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах МБОУ ДО «Эдельвейс», в том числе должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда с учетом специфики работы.

4.4. ДЮСШ руководствуется в своей деятельности Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, органов муниципального самоуправления, уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями директора МБОУ ДО «Эдельвейс» и настоящим Положением.

4.5. Управление ДЮСШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ ДО «Эдельвейс», настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.6. Коллегиальным органом управления ДЮСШ является педагогический совет, который осуществляет свою деятельность согласно Уставу МБОУ ДО «Эдельвейс» и соответствующему положению, утвержденному директором МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.7. Общее руководство и контроль за деятельностью ДЮСШ осуществляет директор МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.8. Непосредственное руководство ДЮСШ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО «Эдельвейс».

4.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- действует на основании приказа директора МБОУ ДО «Эдельвейс» в пределах полномочий, указанных в его должностной инструкции, осуществляя руководство деятельностью ДЮСШ;
- действует от имени ДЮСШ при взаимодействии с работниками МБОУ ДО «Эдельвейс» и другими субъектами физкультурно-спортивного движения.
- распределяет нагрузку работников ДЮСШ в соответствии с нормами, утвержденными Положением об оплате труда и другими локальными нормативными актами, контролирует её выполнение;
- планирует деятельность ДЮСШ по согласованию с директором МБОУ ДО «Эдельвейс»
- утверждает и представляет в МБОУ ДО «Эдельвейс» отчеты о результатах деятельности ДЮСШ;
- обеспечивает выполнение муниципального задания в части реализации программ физкультурно-спортивной направленности;
- предоставляет все запрашиваемые материалы, необходимые директору МБОУ ДО «Эдельвейс», для оценки работы ДЮСШ и контроля его деятельности.
- контролирует выполнение программ физкультурно-спортивной направленности, обеспечивает контроль за посещением учебных занятий тренерско-преподавательским составом ДЮСШ;
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности ДЮСШ в пределах своей компетенции;
- распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе, отдаваемые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения лицами, обучающимися по программам физкультурно-спортивной направленности, их родителями (законными представителями) и работниками ДЮСШ;
- несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных Положением по ДЮСШ задач и функций, выполнение плана

работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников;

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью инструкторов-методистов и тренеров-преподавателей ДЮСШ.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Финансовое обеспечение деятельности ДЮСШ, осуществляется за счет субсидий, выделяемых МБОУ ДО «Эдельвейс» на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг, включающие расходы на реализацию программ физкультурно-спортивной направленности, в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5.2. Муниципальное задание на оказание услуг по реализации программ физкультурно-спортивной направленности утверждается учредителем МБОУ ДО «Эдельвейс».

5.3. МБОУ ДО «Эдельвейс» в целях финансирования деятельности ДЮСШ, может привлекать денежные средства, получаемые из внебюджетных источников за счет:

- оказания платных услуг;
- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- целевого финансирования в виде получения грантов.

5.4. Привлеченные денежные средства из внебюджетных источников (за исключением целевого финансирования) МБОУ ДО «Эдельвейс», может использовать для следующих целей:

- функционирования и развития МБОУ ДО «Эдельвейс»;
- осуществления тренировочного процесса;
- приобретение спортивно-технологического оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
- приобретения предметов хозяйственного пользования; проведения ремонтных работ, оформление интерьеров, наглядной агитации в зданиях и сооружениях, принадлежащих МБОУ ДО «Эдельвейс», на праве оперативного управления;
- командирования лиц, проходящих спортивную подготовку, тренерско-преподавательского состава, иных субъектов спортивной подготовки на соревнования, тренировочные сборы и иные мероприятия в рамках учебно-тренировочного процесса;
- организацию досуга и отдыха лиц, участвующих в процессе спортивной подготовки;
- различные виды надбавок и доплат лицам, осуществляющим тренировочный процесс;
- на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности.

5.5. Целевые средства, полученные в виде грантов, МБОУ ДО «Эдельвейс» использует в соответствии с условиями, определяемыми грантодателем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Целевые средства, получаемые от физических и (или) юридических лиц, МБОУ ДО «Эдельвейс» использует в соответствии с этими целями.

5.7. Для расчета заработной платы работникам ДЮСШ применяется соответствующее Положение об оплате труда, сформированное в соответствии с Положением об

отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации городского округа Тольятти и утвержденное директором МБОУ ДО «Эдельвейс».

6. Ликвидация или реорганизация ДЮСШ

- 6.1. Ликвидация или реорганизация ДЮСШ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Решение о ликвидации или реорганизации ДЮСШ принимает учредитель МБОУ ДО «Эдельвейс».