

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр детско - юношеского туризма
«Эдельвейс» городского округа Тольятти

ПРИКАЗ
03.09.2024 № 126 – ОД
г. Тольятти, Самарской области

Об организации образовательной деятельности
в МБОУ ДО «Эдельвейс» в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с приказом Департамента образования администрации г.о. Тольятти от 30.08.2024 г. № 235-пк/3.2 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждениях городского округа Тольятти в 2024-2025 учебном году», в целях координации деятельности МБОУ ДО «Эдельвейс» и осуществления государственной политики в области образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить:

- продолжительность учебного года с 02.09.2024 по 31.08.2025 г.
- отчетные периоды по движению учащихся:
 - 1 период: с 02.09.2024 по 31.12.2024;
 - 2 период: с 01.01.2025 по 31.08.2025;

2. Выполнение программного материала из расчета 36 учебных недель в год.

3. Утвердить календарный учебный график на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

4. Утвердить учебный план комплектования МБОУ ДО «Эдельвейс» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

5. Утвердить учебный план по платным образовательным услугам МБОУ ДО «Эдельвейс» на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).

6. Гордеевой Э.Я., заместителю директора по учебно-воспитательной работе обеспечить:

6.1. Формирование учебных групп первого года обучения на 2024-25 учебный год до 01.10.2024 года;

6.2. Формирование и комплектование платных групп на 2024- 2025 учебный год

6.3. Проведение 02.09.2024г «Дней открытых дверей»;

6.4. Организацию и проведение мероприятий в различных формах согласно Календарю образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям Российской истории и культуры.

6.5. Контроль внесения сведений в соответствии со сроками, определенными департаментом образования, министерство образования Самарской области:

- о численности обучающихся в соответствии с численностью, определенной муниципальным заданием и социальным заказом на текущий год;
- о дополнительных общеобразовательных программах в Навигатор дополнительного образования детей Самарской области;
- о дополнительных общеобразовательных программах и обучающихся по ним детям в базе АСУ РСО.

6.6. Руководствоваться в своей деятельности Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – СанПиН 3.1/2.4.3598-20), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» далее – СанПиН 2.4.3648-20) Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», законодательством РФ, Самарской области, муниципальными правовыми актами, настоящим приказом.

7. Гаджиевой Г.Э., старшему инструктору-методисту обеспечить:

- 7.1. Выполнение блока «Лето» в рамках программы «Каникулы» из расчета не менее 6 учебных недель.
- 7.2. Условия для курсовой подготовки педагогических работников и прохождения аттестации педагогическими работниками центра.

8. Шлепп И.В., заместителю директора по административно-хозяйственной работе, обеспечить:

- 8.1. Соблюдение нормативных требований по охране труда и технике безопасности, санитарных правил и норм.

8.2. Организацию пропускного и внутриобъектного режима.

8.3. Соблюдение санитарных норм (термометрия, генеральные уборки, проветривание т.д.

8.4. Внесение результатов плановых и внеплановых выездных проверок представителями надзорных служб в систему АИС «Аналитика».

8.5. Контроль за выполнением всех антитеррористических и противопожарных мероприятий.

8.6. В срок до 31.08.2024 проведение дополнительных инструктажей с ответственными должностными лицами, педагогами, младшим обслуживающим персоналом на предмет повышения бдительности и действий при обнаружении посторонних лиц, транспорта, признаков террористической угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

8.7. Проведение дополнительных практических занятий по отработке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций и эвакуации людей из зданий.

8.8. В срок до 31.08.2024 организовать проверки на работоспособность систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре с привлечением обслуживающих организаций и составлением соответствующих актов.

8.9. В срок до 02.09.2024 в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (п.54 от 16.09.2020 № 1479) провести испытания систем противопожарной защиты (освидетельствование), подтверждающие работоспособность данных систем.

8.10. Проверку состояния первичных средств пожаротушения.

8.11. Контроль за ежедневным обходом зданий и территории учреждения на предмет своевременного обнаружения подозрительных предметов.

8.12. Исключение несанкционированного доступа посторонних лиц на территорию и в здания учреждения.

8.13. Актуализировать локальные нормативно-правовые акты по пожарной и антитеррористической защищенности.

8.14. Обновить предупреждающие указатели о запрете курения, ограничении стоянки автотранспорта на расстоянии до 25 метров до объекта.

8.15. Организовать в период с 30 августа по 2 сентября 2024 года дежурства ответственных должностных лиц в целях своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации и осложнения обстановки.

- в случае чрезвычайных ситуаций незамедлительно направить сообщение в департамент образования.

- в случае осложнения обстановки незамедлительно направить соответствующую информацию оперативному дежурному ЕДДС.

7. Тренерам-преподавателям, педагогам дополнительного образования, обеспечить:

- формирование учебных групп первого года обучения на 2024–2025 учебный год с 02.09.2024 г. по 28.09.2024 г.

- работу с муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями в соответствии с совместными планами, программами и договорами, (согласованные договора с МБОУ на 2024-2025 учебный год предоставить в срок до 10 октября 2024 года).

- охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) как на учебно-тренировочных занятиях, так и во время организованного проведения мероприятий.

- участие обучающихся в мероприятиях согласно плану спортивно-массовых мероприятий центра.

- проведение инструктажей с обучающимися по охране труда и технике безопасности, санитарных правил и норм на начало учебного года до 20.09.2024 г. и перед каждым выходом за пределы города.

- проведение мероприятия за пределами города оформлять согласно «Порядку организации и проведения туристских мероприятий с обучающимися МБОУ ДО «Эдельвейс», утвержденному приказом МБОУ ДО «Эдельвейс» от 26.01.2021г № 02-ОД.

- установить сроки сдачи журналов для проверки выработки программного материала и подготовки табеля до 20 числа каждого месяца.

- оформлять перенос занятий письменным заявлением на имя директора центра не менее чем за три дня.

- установить день для проведения методической работы с тренерами-преподавателями/педагогами д.о. каждую среду.

8. Продолжительность каникул в течение учебного года:

8.1. Считать следующую продолжительность и периоды каникул в общеобразовательных учреждениях:

- с 27.10.2024 г. по 04.11.2024 г. (9 календарных дней);

- с 30.12.2024 г. по 07.01.2025 г. (9 календарных дней);

- с 22.03.2025 г. по 30.03.2025 г. (9 календарных дней);

- Дополнительные каникулы для первоклассников – с 15.02.2025 г. по 23.02.2025 г. (9 календарных дней).

8.2. Отчетные периоды по движению обучающихся (воспитанников):

- отчетные периоды по движению учащихся:

- 1 период: с 02.09.2024 по 31.12.2024;

- 2 период: с 01.01.2025 по 31.08.2025;

8.4. Маслихиной Г.Ю., инструктору-методисту, Бычковой Е.Н.:

- Обеспечить заполнение АСУ РСО сведений об образовательном учреждении в соответствии с перечнем и сроками, указанными в приложениях №1;
- Обеспечить заполнение АСУ РСО в отчетные периоды по движению обучающихся (воспитанников):
 - 1 период: с 02.09.2024 по 31.12.2024;
 - 2 период: с 01.01.2025 по 31.08.2025;
- Уведомить педагогов ДО, тренеров-преподавателей, родителей (законных представителей) обучающихся и детей в возрасте от 14 лет и старше, пользователей государственной информационной системы Самарской области АСУ РСО, о получении доступа к АСУ РСО через авторизацию в федеральной государственной информационной системе ЕСИА и необходимости регистрации на Едином или Региональном порталах государственных услуг.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО «Эдельвейс»



Мельникова Т.А.

Ознакомлены:

Алейникова В.С.

Бычкова Е.Н.

Гаджиева Г.Э.

Гордеева Э.Я.

Забкова Л.В.

Маслихина Г.Ю.

Картунова Л.Н.

Каськов С.В.

Мельников Н.Б.

Пузик И.А.

Самойлов А.В.

Самойлова Ю.С.

Копнева В.А.

Шуварина Н.А.

Усачева А.В.

Шабурова Э.Т.

Шлепп И.В.

Шкляев В.Л.

Усачева В.А.

Календарный учебный график на 2024-2024 учебный год

В соответствии с пунктом 9 статьи 2, пунктом 11 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год:

Начало учебного года	01.09.2024г
Окончание учебного года	31.05.2025г
Количество учебных недель	36 недель
Продолжительность занятия	45 минут для школьников
Программа «Каникулы» в летний период	6 недель Организация занятий в объединениях, профильные смены, туристические лагеря, УТС, походы, экскурсии, соревнования
Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам	По окончании модуля, программы общеобразовательной общеразвивающей
Продолжительность зимних каникул	30.12.2024-07.01.2025г
Продолжительность летних каникул	01.06-31.08.2025г